



IL DIRETTORE

- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento DIIES del 23 marzo 2023 con la quale è stata approvata l'attivazione dell'iter procedurale ai fini della pubblicazione di un bando di selezione per l'assegnazione di n. 2 borse di studio ricadenti nel SSD ING-INF/07, della durata di 12 (dodici) mesi dell'importo di € 16.243,00 per ciascuna borsa (sedecimiladuecentoquarantatre/00) onnicomprensivo da far gravare sul capitolo di spesa S. 10 20 20 106 "Altre borse" del bilancio unico di Ateneo, Progetto di ricerca MICASMI di cui è Responsabile scientifico Prof. Claudio De Capua, avente la seguente tematica: "Sviluppo di strumentazione di misura in ambiente LabView"
- Visto** il Regolamento per istituzione di borse di studio per il proseguimento della formazione dei giovani laureati, emanato con Decreto rettorale n. 463 del 19/12/2022.
- Preso Atto** che la copertura finanziaria per complessivi € 32.486,00 (trentaduemilequattrocentottantasei/00) Euro, graverà sul capitolo di spesa S.10 20 20 106 "Altre Borse" del bilancio unico di Ateneo UPB:IIIES, finanziato nell'ambito del Progetto MICASMI - Responsabile scientifico Prof. Claudio De Capua.

BANDISCE N.2 BORSE DI STUDIO

Art. 1

Tipologia, numero e finalità delle borse

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, per n. 2 (due) borse di studio, da destinare a laureati in possesso, di Dottorato di Ricerca in Ingegneria dell'Informazione, per la durata di mesi 12 (dodici) dell'importo, per ciascuna borsa, di 16.243,00 (sedecimiladuecentoquarantatre/00) euro onnicomprensivo, avente la seguente tematica: "Sviluppo di strumentazione di misura in ambiente LabView" sotto la guida del Responsabile Scientifico – Prof. Claudio De Capua;

Art. 2

Disposizioni generali

Ai sensi dell'art. 11 del vigente il Regolamento per istituzione di borse di studio per il proseguimento della formazione dei giovani laureati, emanato con Decreto rettorale n. 463 del 19/12/2022, non è ammesso il cumulo con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite.

Art. 3

Articolazione del percorso formativo

Il percorso formativo prevede attività scientifica nell'ambito delle tematiche specifiche del progetto di ricerca. Durante le attività di studio, formazione e ricerca, il borsista potrà utilizzare le strutture dell'Ateneo dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria, ivi compresi i laboratori e i campi sperimentali.

Al termine delle attività previste il borsista predisporrà apposita relazione in cui descriverà, sotto forma di report tecnico-scientifico, i risultati conseguiti.

Art. 4

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento della predetta borsa di studio i cittadini italiani e stranieri che, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Dottorato di Ricerca in Ingegneria dell'Informazione;



- b) Non ricoprire alcun impiego pubblico o privato;
- c) Non essere titolare di assegni di ricerca o borse di studio a qualsiasi titolo conferite;
- d) Non svolgere alcuna attività professionale in modo continuativo;

Altri titoli valutabili:

attività scientifica in ambito Misure Elettriche ed Elettroniche; esperienza documentata di sviluppo strumentazione di misura in ambiente di programmazione LabView con hardware National Instruments o certificazione CLAD NI

Art. 5

Durata ed importo della borsa di studio

Le borse di studio avranno la durata di mesi 12 (dodici). L'importo di ciascuna borsa di studio ammonta a € 16.243,00 (sedecimiladuecentoquarantatre/00), onnicomprensivo delle ritenute di legge a carico del borsista e degli oneri di legge a carico del Dipartimento DIIES.

Art. 6

Domanda di ammissione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso, da redigere in carta semplice e secondo il modello allegato al presente avviso, corredata dalla documentazione richiesta e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire al Direttore del Dipartimento DIIES dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, **a pena di esclusione, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul sito Web del Dipartimento DIIES e nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito di Ateneo.**

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento DIIES dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e potranno essere inviate esclusivamente per PEC all'indirizzo: diies@pec.unirc.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: ***Domanda di partecipazione bando Cod 01 per n. 2 borse di studio nell'ambito del Progetto MICASMI- Responsabile scientifico Prof. Claudio De Capua.*** L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita, codice fiscale;
- c) residenza ed il domicilio eletto ai fini del concorso (*specificando, il numero telefonico, un indirizzo di posta elettronica e un contatto skype*);
- d) titoli di studio;
- e) di non ricoprire alcun impiego pubblico o privato;
- f) di non essere titolare di assegni di ricerca o borse di studio a qualsiasi titolo conferite;
- g) di non svolgere alcuna attività professionale in modo continuativo.

Ai fini della valutazione dei titoli, prevista dal successivo art. 9, i candidati debbono allegare alla domanda di ammissione, in originale o in copia conforme all'originale, i seguenti documenti:

1. autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa al conseguimento del titolo di studio, alla votazione riportata nell'esame di laurea ed alla data in cui quest'ultimo è stato sostenuto;
2. titoli scientifici, culturali, professionali;
3. curriculum vitae et studiorum;
4. elenco generale di tutti i documenti e titoli presentati;
5. fotocopia documento di identità in corso di validità.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere inviati, a pena di esclusione, unitamente alla domanda di ammissione al concorso.

Qualsiasi difformità fra la domanda e la documentazione presentata e tra la documentazione presentata e quella richiesta dal presente bando costituirà motivo di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande che non contengano tutte le dichiarazioni sopra indicate ed alle quali non sia allegata la prescritta documentazione.

La domanda di ammissione e l'annessa documentazione, dovrà inoltre recare, a pena di esclusione, le generalità del candidato (nome, cognome e indirizzo).



L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 7

Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 6 del vigente il Regolamento per istituzione di borse di studio per il proseguimento della formazione dei giovani laureati, emanato con Decreto rettorale n. 463 del 19/12/2022, è composta da almeno tre membri e sarà nominata con apposito decreto del Direttore del Dipartimento, successivamente alla scadenza del bando. La Commissione giudicatrice è tenuta a concludere i propri lavori entro 30 giorni dal Decreto di nomina.

Art. 8

Ritiro dei titoli

I candidati dovranno provvedere, a loro spese ed entro sessanta giorni dalla data del provvedimento di approvazione degli atti concorsuali, all'eventuale ritiro di titoli e di pubblicazioni allegati alla domanda di ammissione al concorso.

In caso di inutile decorso del termine stabilito, l'Università si riserva la facoltà di provvedere o meno alla conservazione dei predetti documenti.

Art. 9

Valutazione dei titoli, colloquio e graduatoria di merito

La Commissione Giudicatrice dispone per la valutazione di ciascun candidato di 100 punti di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per la prova orale. La valutazione dei titoli deve precedere quella relativa al colloquio, al quale sono ammessi i candidati che abbiano ottenuto nella valutazione dei titoli un punteggio minimo di 20/40 punti. Il colloquio, che è volto ad accertare l'idoneità allo svolgimento dell'attività di ricerca, si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60. Il vincitore deve aver conseguito un punteggio finale di almeno 60/100. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito. Espletate le prove d'esame, la Commissione, con motivata relazione finale, compila la graduatoria generale di merito che sarà affissa presso la sede d'esame.

La graduatoria e l'approvazione degli atti a firma del Direttore del Dipartimento sarà pubblicata sul sito web del Dipartimento DIIES e nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito di Ateneo.

La borsa resasi disponibile per rinuncia dell'assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività di ricerca, sarà attribuita secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 10

Colloquio

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio verrà comunicata mediante avviso sul sito web del Dipartimento DIIES e nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito di Ateneo.

La presente comunicazione della data e della sede della prova d'esame ha valore legale di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 11

Documentazione richiesta ai vincitori del concorso

Ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento per istituzione di borse di studio per il proseguimento della formazione dei giovani laureati, emanato con Decreto rettorale n. 463 del 19/12/2022, al candidato dichiarato vincitore viene data comunicazione scritta dell'assegnazione della borsa secondo le modalità previste dal bando. Entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione il vincitore deve far pervenire al Dipartimento DIIES una dichiarazione di accettazione della borsa di studio e l'impegno ad iniziare l'attività di ricerca e formazione.



Il godimento della borsa è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato. Ai fini dei divieti e delle incompatibilità di cui al presente articolo, all'atto dell'accettazione della borsa di studio, il vincitore dovrà effettuare apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, impegnandosi a comunicare al Dipartimento DIIES qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato, contestualmente al verificarsi della variazione stessa.

Qualora il vincitore della borsa non faccia pervenire entro i termini previsti la documentazione necessaria, subentrano il candidato o i candidati immediatamente successivi nella graduatoria. Il pagamento della borsa di studio sarà effettuato in maniera sistematica in rate mensili posticipate dal Dipartimento DIIES, dietro presentazione di dichiarazione da parte del Responsabile Scientifico sul corretto svolgimento dell'attività del borsista.

Art. 12

Diritti e doveri dei borsisti

1. La durata e l'ammontare della borsa sono definiti dal bando di selezione e sono strettamente collegati alla durata del progetto.
2. La titolarità della borsa non determina costituzione di un rapporto di lavoro e non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale.
3. Le borse sono erogate in rate posticipate previa dichiarazione da parte del responsabile scientifico sul corretto svolgimento dell'attività del borsista.
4. Il borsista è tenuto al rispetto del Codice Etico dell'Università Mediterranea e degli altri regolamenti interni dell'Università Mediterranea.
5. Il borsista non può essere impegnato in attività didattiche. Può invece tenere seminari e open lecture presso corsi e laboratori dei CdS della Mediterranea o di altre Università, anche straniere.
6. Il borsista ha diritto di accedere alle strutture di ricerca cui è assegnato e di usufruire di tutti i servizi a disposizione secondo la normativa vigente nella struttura, ed è tenuto ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura.
7. Il borsista deve assicurare la frequenza presso la struttura prevista, secondo modalità previste dal bando e/o dal progetto di ricerca da cui fondi sono finanziate le borse. La non osservanza delle norme potrà comportare, ad insindacabile giudizio del Responsabile della ricerca, l'immediata decadenza del godimento della borsa, dichiarata con apposito provvedimento del Direttore del Dipartimento.
8. Ferma restando la normativa sul diritto d'autore e il diritto morale dell'inventore, la proprietà intellettuale dei risultati conseguiti dal borsista appartiene all'Università, ai sensi del regolamento in materia di proprietà industriale e intellettuale dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria, salvo diversa previsione nella convenzione sottoscritta dall'università con il soggetto finanziatore.
9. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui il borsista entri in possesso durante lo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca devono essere considerati riservati, e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di studio per i quali la borsa è attribuita.
10. Al termine del periodo di fruizione della borsa, il borsista è tenuto a presentare al Direttore del Dipartimento una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, preventivamente approvata dal Responsabile Scientifico.

Art. 13

Copertura assicurativa

L'Università è provvista di copertura assicurativa per responsabilità civile. L'Università provvede alle coperture assicurative per infortuni dei borsisti nell'ambito dell'espletamento della loro attività di ricerca.

Art. 14

Trattamento fiscale

Le borse di studio per attività di ricerca sono esenti dall'imposta sui redditi delle persone fisiche come confermato dalla risoluzione n. 120/E del 22.11.2010 dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa - e non danno luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini della carriera giuridica o economica, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

La borsa di studio per attività di ricerca non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.



Art. 15

Interruzione dell'attività e sospensione della borsa

L'attività del borsista e parallelamente l'erogazione della relativa borsa, a richiesta dell'interessato, possono essere sospese per eventuali assenze per maternità o gravi e documentate malattia di durata superiore a 30 giorni, fermo restando che i periodi di sospensione dovranno essere recuperati.

I borsisti sono comunque tenuti a comunicare alla struttura il verificarsi delle suddette condizioni, non appena accertate.

Art. 16

Decadenza e rinuncia

Decadono dal diritto a ricevere la borsa coloro che:

- entro il termine e con le modalità indicate nel bando di concorso, non accettino espressamente la borsa di studio, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate;
- forniscono false dichiarazioni oppure omettono le comunicazioni di cui all'art. 11 del presente bando, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti;
- non ottemperano agli obblighi di cui all'art. 12 del presente bando.

La decadenza è dichiarata con apposito provvedimento del Direttore di Dipartimento.

Art. 17

Pubblicità

Il presente bando di concorso ed il fac-simile della domanda di ammissione e della dichiarazione sono pubblicati sul sito web del Dipartimento DIIES e nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito di Ateneo.

Art. 18

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi.

Al riguardo, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 11 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo. In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso e per l'eventuale gestione della carriera del borsista; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione della carriera. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria raccoglie, utilizza e tratta i dati personali nel rispetto dei seguenti principi: liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza. Ai sensi degli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, i candidati hanno diritto di esercitare in ogni momento i seguenti diritti: ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati in violazione del codice nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione degli stessi; opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria, in persona del Direttore pro-tempore del Dipartimento DIIES, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente.

Articolo 19

Responsabile del procedimento



DIIES Dipartimento di
INGEGNERIA

dell'INFORMAZIONE, delle INFRASTRUTTURE e dell'ENERGIA SOSTENIBILE

Responsabile amministrativo del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e dall'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, è il Rag. Giuseppe Bilardi, vice Segretario del Dipartimento DIIES dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria – via Graziella località Feo di Vito - 89122 Reggio Calabria.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Giuseppe Bilardi

Il Segretario Amministrativo del DIIES
Dott. Santo Santacaterina

Il Direttore del Dipartimento DIIES
Prof. Ing. Claudio De Capua

