



Manifesto degli studi del DIIES per l'anno accademico 2015/2016

1 Premessa

L'offerta formativa del DIIES dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria prevede l'attivazione del seguente Corso di Laurea e dei seguenti Corsi di Laurea Magistrale, nelle modalità di seguito indicate:

- Corso di Laurea in Ingegneria dell'Informazione (Classe L-8)
- Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica (Classe LM-29)
- Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni (Classe LM-27)

Il termine ultimo per poter sostenere gli esami di profitto per il Corso di Laurea in Ingegneria Elettronica e per il Corso di Laurea in Ingegneria delle Telecomunicazioni secondo il DM 270/2004 è fissato per il 30 aprile 2016, e il termine ultimo per poter sostenere gli esami di Laurea è fissato per il 31 maggio 2016. Gli studenti che non conseguiranno la Laurea entro tale termine passeranno d'ufficio agli Ordinamenti attivi.

2 Corsi di Laurea secondo il DM 270/2004

2.1 Corsi di Laurea

In accordo all'ordinamento didattico riportato nell'Allegato A1, è attivato nell'anno accademico 2015/16 il Corso di Laurea in:

- Ingegneria dell'Informazione.

Gli insegnamenti attivati nell'anno accademico 2015/16 sono elencati nell'Allegato B, unitamente ai corrispondenti crediti formativi universitari (CFU).

2.2 Ammissione al Corso di Laurea e valutazione della preparazione iniziale

Per l'ammissione ai Corsi di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Per la valutazione della preparazione di base è obbligatorio effettuare la prova di ingresso predisposta dal Centro Interuniversitario per l'accesso alle Scuole di Ingegneria e Architettura (CISIA) o da analoga struttura, che prevede la risoluzione di test relativi ad argomenti di logica, comprensione verbale, matematica, scienze fisiche e chimiche. La prova di ingresso che si svolgerà il 2 settembre 2015 on line via web, utilizzando idonee aule informatiche preventivamente accreditate. Tali test on line saranno svolti più volte nel periodo marzo-ottobre 2015 presso le aule informatiche del Dipartimento. Le date, gli orari e le modalità di iscrizione al test sono disponibili sul sito web del Dipartimento.

La prova di ingresso si considera superata se il punteggio ottenuto è non inferiore a 13,50. Il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Il recupero degli OFA potrà avvenire mediante la frequenza dei corsi di potenziamento da svolgersi a partire dal mese di settembre 2015, ed il superamento della relativa prova finale¹, ovvero, attraverso il superamento del corrispondente esame curriculare.

¹ Il superamento di tale prova potrà comportare l'annullamento o la riduzione parziale degli OFA degli studenti.

2.3 Iscrizioni

Per l'anno accademico 2015/16, le domande di iscrizione dovranno pervenire alla Segreteria Studenti (via Graziella, Località Feo di Vito, 89122 Reggio Calabria) entro la data indicata nel Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

2.4 Tasse di iscrizione

Le tasse di iscrizione sono fissate dal Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

2.5 Calendario delle attività formative

Le attività formative relative a tutti i corsi saranno svolte in due cicli didattici, denominati semestri, secondo il seguente calendario:

- 1° semestre:
 - dal 28 settembre al 18 dicembre 2015
- 2° semestre:
 - dal 29 febbraio al 23 marzo 2016;
 - dal 30 marzo al 27 maggio 2016.

L'attività didattica sarà interrotta per la pausa pasquale dal 24 al 29 marzo 2016.

Per i corsi del I semestre del I anno è prevista l'istituzione di prove intermedie che si svolgeranno dal 19 al 25 novembre 2015.

Durante tale periodo e per tali corsi l'attività didattica sarà sospesa (le ore di lezione verranno recuperate durante il I semestre).

2.6 Piani di studio

Ad ogni studente del primo anno del Corso di Laurea in Ingegneria dell'Informazione viene attribuito il piano di studi ufficiale, riportato nell'Allegato C1.

Gli studenti iscritti al secondo e terzo anno dovranno presentare un piano di studio in cui vengono effettuate le scelte richieste dal Regolamento del Corso di studi, ovvero un piano individuale che dovrà rispettare gli obiettivi formativi ed il quadro generale delle attività formative indicati nell'Ordinamento Didattico del Corso di Laurea.

I piani di studio dovranno essere di norma compilati online dalla propria area riservata sulla piattaforma GOMP entro il 30 ottobre 2015 e dovranno essere approvati dal Consiglio del Corso di Studi competente entro il termine di 45 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione.

2.7 Sedute di esame

Le sedute di esame si svolgeranno esclusivamente nei periodi di sospensione delle attività formative. L'intervallo tra due sedute successive deve essere di almeno due settimane.

Il loro numero è indicato nella seguente tabella:

Sessioni d'esame		
Inizio periodo	Fine periodo	Sedute
7 gennaio 2016	26 febbraio 2016	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel I semestre 2015-2016 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
6 giugno 2016	29 luglio 2016	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel II semestre 2015-2016 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
1 settembre 2016	23 settembre 2016	1

Per gli studenti a cui mancano non più di 24 crediti, escluso la prova finale e le ulteriori attività formative (art.5, comma D del DM 270/2004), e per gli studenti ERASMUS che hanno svolto un periodo all'estero durante la sessione di esami precedente, sono previste due sedute straordinarie di esami da tenersi una dal 26 ottobre al 20 novembre 2015 e l'altra dal 11 aprile al 29 aprile 2016.

2.8 Esami e verifiche del profitto

Gli studenti potranno sostenere gli esami degli insegnamenti relativi al loro anno di iscrizione solo dopo il termine delle rispettive lezioni.

Gli studenti dovranno presentarsi alle sedute di esame muniti di un valido documento di riconoscimento, eventualmente costituito dal libretto universitario, e dello "statone" scaricabile dal sito nell'area riservata.

Gli esami superati da uno studente che non risulta in regola con il versamento delle tasse universitarie, o per i quali le propedeuticità obbligatorie non risultino soddisfatte, saranno annullati dalla Segreteria Studenti.

Le commissioni di esame, costituite ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, sono formate da almeno due membri e sono presiedute dal docente a cui è stata affidata l'attività formativa. Al termine dell'esame, in accordo con il Regolamento Didattico di Ateneo, la commissione redige il relativo verbale, che può essere cartaceo o elettronico, attribuendo una votazione espressa in trentesimi, con eventuale lode, ed i relativi crediti. L'esame si considera superato se la votazione conseguita è pari ad almeno diciotto trentesimi.

2.9 Propedeuticità

Le propedeuticità obbligatorie sono riportate nell'Allegato D.

2.10 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in altri Corsi di Laurea

In caso di trasferimento da un altro Corso di Laurea, il numero di crediti riconosciuti e l'anno di corso in cui lo studente viene iscritto saranno stabiliti dal Consiglio dei Corsi di Studio. A tale scopo il Consiglio dovrà valutare le conoscenze e le abilità acquisite, che dovranno essere certificate dall'Università di provenienza. Le modalità per colmare eventuali debiti formativi saranno individuate caso per caso. Se il trasferimento avviene da un Corso di Laurea appartenente alla stessa Classe la quota dei crediti formativi riconosciuti per ogni settore scientifico disciplinare non sarà inferiore al 50% di quelli già acquisiti.

Gli eventuali crediti non riconosciuti faranno comunque parte del curriculum dello studente, anche al fine di un eventuale loro riconoscimento nell'ambito dell'iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale.

Per gli studenti provenienti dai Corsi di Laurea in Ingegneria Elettronica o in Ingegneria delle Telecomunicazioni dell'Ateneo istituiti secondo preesistenti ordinamenti, i crediti acquisiti saranno riconosciuti integralmente.

Ai fini dell'ammissione al secondo anno è necessario che siano riconosciuti almeno 24 CFU. Ai fini dell'ammissione al terzo anno è necessario che siano riconosciuti almeno 72 CFU.

2.11 Tirocini Formativi e di Orientamento

Le attività di tirocinio sono disciplinate dal Regolamento sui Tirocini Formativi e di Orientamento del Dipartimento. La domanda per lo svolgimento del tirocinio didattico può essere presentata all'Ufficio Tirocini del Dipartimento dagli studenti iscritti ai Corsi di Laurea triennali che abbiano conseguito almeno 120 crediti, almeno una settimana prima dell'inizio dell'attività. A tal fine dovrà essere utilizzato l'apposito modulo previsto dal Regolamento. I Tirocini Formativi e di Orientamento potranno essere svolti presso le aziende iscritte nell'elenco dei Soggetti Ospitanti. In caso di impossibilità a svolgere le attività di tirocinio il piano di studio verrà modificato, sostituendo il tirocinio con altre attività formative corrispondenti allo stesso numero di crediti. Eventuali interruzioni, proroghe o revoche delle attività dovranno essere comunicate entro dieci giorni al Dipartimento.

2.12 Prova finale

La prova finale consiste nella presentazione e discussione di un elaborato, sviluppato sotto la guida di un docente relatore. L'elaborato può essere redatto in lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere la prova finale, i candidati devono aver acquisito tutti i restanti crediti formativi.

Le prove finali saranno articolate in otto sedute che si svolgeranno nei mesi di ottobre 2015, dicembre 2015, marzo 2016, maggio 2016, luglio 2016, ottobre 2016, dicembre 2016, marzo 2017. I calendari delle sedute saranno pubblicati sul sito del Dipartimento (www.diies.unirc.it).

La domanda di ammissione alla prova finale deve essere presentata presso la Segreteria Studenti almeno venti giorni prima della data della sessione dell'esame di Laurea.

Il calendario delle sedute d'esame dovrà essere preparato assicurando, almeno per la prima seduta di ogni sessione, il rispetto del vincolo di 20 giorni dalla data della successiva seduta di Laurea. Relativamente alla seduta di marzo 2017 il vincolo di 20 giorni potrà essere eccezionalmente ridotto a 14 giorni attraverso specifico provvedimento del Direttore.

L'elaborato oggetto della prova finale, in formato elettronico, deve essere consegnato alla Segreteria Studenti ed alla Segreteria del Dipartimento, almeno sette giorni prima della data della seduta di Laurea.

La discussione della prova finale deve essere pubblica ed avverrà davanti ad una Commissione d'esame composta da almeno cinque docenti, nominata dal Direttore del DIIES.

2.13 Conseguimento della Laurea

Laurea in Ingegneria Elettronica, Ingegneria delle Telecomunicazioni ed in Ingegneria dell'Informazione

Il conseguimento della Laurea in Ingegneria Elettronica, in Ingegneria delle Telecomunicazioni ed in Ingegneria dell'Informazione avviene con il superamento della prova finale.

Il voto di Laurea, espresso in centodecimi con eventuale lode, viene determinato valutando il *curriculum* dello studente e la prova finale come segue:

- a. viene calcolata la media pesata dei voti, espressi in trentesimi, utilizzando come pesi i relativi crediti. A tale media, convertita in centodecimi, viene sommato un punto per ogni blocco di moduli di 15 crediti conseguiti con lode. Il valore così ottenuto costituisce il voto di base;
- b. al voto di base vengono aggiunti:
 - un massimo di 5 punti per la prova finale.
 - un massimo di 4 punti (denotati con p) in relazione al tempo impiegato a conseguire la Laurea al netto di eventuali periodi trascorsi all'estero nell'ambito di programmi Erasmus/Erasmus +. Il valore p viene calcolato con la relazione $p = 9.6 - 1.6d$, in cui d è il tempo, espresso in frazioni di anno, impiegato per il conseguimento della laurea a cui è sottratto il tempo trascorso all'estero nell'ambito di programmi Erasmus/Erasmus +. Per $d > 6$, p assume il valore 0 e valori di p maggiori di 4 sono ridotti a 4. La seguente tabella calcola tale contributo per alcune sedute di laurea in funzione della data di prima immatricolazione:

Data prima Immatricolazione (*)	Ottobre 2015	Dicembre 2015	Marzo 2016	Maggio 2016	Luglio 2016	Ottobre 2016	Dicembre 2016	Marzo 2017
1 ottobre 2012	4,00	4,00	4,00	3,87	3,60	3,20	2,93	2,53
1 ottobre 2011	3,20	2,93	2,53	2,27	2,00	1,60	1,33	0,93
1 ottobre 2010	1,60	1,33	0,93	0,67	0,40	0,00	0,00	0,00
1 ottobre 2009 o antecedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(*) In caso di passaggio di corso di studio o di trasferimento in entrata da altri atenei, la data di prima immatricolazione si intende quella di immatricolazione al primo corso di studio

3. Ai candidati che, partendo da un voto base di almeno 102, raggiungono il punteggio di 110 può essere attribuita la lode con voto unanime della Commissione.

4 Corsi di Laurea magistrale secondo il DM 270/2004

4.1 Corsi di Laurea magistrale

In accordo agli ordinamenti didattici riportati negli Allegati A2 e A3, sono attivati nell'anno accademico 2015/16 i seguenti Corsi di Laurea Magistrale:

- Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni
- Ingegneria Elettronica

Gli insegnamenti attivati nell'anno accademico 2015/16 sono elencati nell'Allegato B, unitamente ai corrispondenti crediti formativi universitari (CFU).

4.2 Ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale

1. Per essere ammessi ai Corsi di Laurea Magistrale occorre essere in possesso di una Laurea triennale, ovvero di un analogo titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Occorre altresì essere in possesso sia di opportuni requisiti curriculari, sia di un'adeguata preparazione personale, così come specificato nei seguenti commi.
2. I requisiti curriculari riguardano il possesso di almeno 36 e 45 crediti nei settori scientifico-disciplinari compresi rispettivamente negli ambiti disciplinari delle attività formative di base e caratterizzanti della Classe L-8 delle Lauree universitarie (Ingegneria dell'Informazione), nonché il possesso di un'adeguata preparazione (corrispondente al livello B1 così come definito dal Consiglio d'Europa) nell'inglese scritto ed orale. Tale preparazione dovrà essere testimoniata dal possesso di adeguate certificazioni esterne, oppure dal superamento di un esame condotto da una Commissione nominata dal Direttore del DIIES.
3. Per i laureati all'estero la verifica dei requisiti curriculari può essere effettuata inquadrando le attività formative seguite con profitto all'interno dei settori scientifico-disciplinari della Classe L-8.
4. Il mancato possesso dei requisiti curriculari, così come specificati ai commi precedenti, comporta che l'ammissione al primo anno potrà avvenire previa acquisizione dei crediti relativi a corsi singoli indicati dal Consiglio del Corso di Studio.
5. Limitatamente al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica, l'adeguatezza della personale preparazione e l'attitudine dei candidati a intraprendere il suddetto corso di laurea magistrale, sono verificate da commissioni formate da docenti del corso mediante valutazione della carriera progressa ed eventuale prova o colloquio, che si svolgeranno secondo un calendario reso noto dalla struttura didattica competente. Sono esonerati da tale prova o colloquio i candidati che abbiano riportato nell'esame di laurea una votazione non inferiore a 84/110.

4.3 Iscrizioni

Per l'anno accademico 2015/16, le domande di iscrizione dovranno pervenire alla Segreteria Studenti (via Graziella, Località Feo di Vito, 89122 Reggio Calabria) entro la data indicata nel Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

4.4 Tasse di iscrizione

Le tasse di iscrizione sono fissate dal Manifesto generale dell'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.

4.5 Calendario delle attività formative

Le attività formative relative a tutti i corsi saranno svolte in due cicli didattici, denominati semestri, secondo il seguente calendario:

- 1° semestre:
 - dal 28 settembre al 18 dicembre 2015
- 2° semestre:
 - dal 29 febbraio al 23 marzo 2016;
 - dal 30 marzo al 27 maggio 2016.

L'attività didattica sarà interrotta per la pausa pasquale dal 24 al 29 marzo 2016.

4.6 Piani di studio

Ogni studente iscritto al I anno è tenuto a presentare un piano di studio, attraverso la scelta tra uno dei piani di studio di automatica approvazione suggeriti e riportati nell' Allegato C. Gli insegnamenti corrispondenti alle attività formative a scelta potranno essere individuate tra quelle erogate nell'ateneo, purchè coerenti con il progetto formativo.

È anche possibile presentare un piano di studio individuale, che dovrà rispettare gli obiettivi formativi ed il quadro generale delle attività formative indicati nell'Ordinamento didattico del Corso di Laurea magistrale.

I piani di studio dovranno essere di norma compilati online dalla propria area riservata sulla piattaforma GOMP entro il 30 ottobre 2015 e dovranno essere approvati dal Consiglio del Corso di Studio competente entro il termine di 45 giorni dalla data di scadenza prevista per la presentazione.

Gli studenti che conseguono il diploma di Laurea entro il termine ultimo stabilito dal Manifesto generale di Ateneo possono presentare il piano di studio all'atto dell'iscrizione al Corso di Laurea magistrale.

4.7 Sedute di esame

Le sedute di esame si svolgeranno esclusivamente nei periodi di sospensione delle attività formative. L'intervallo tra due sedute successive deve essere di almeno due settimane; tale vincolo potrà essere rilassato nella sessione di settembre.

Il loro numero è indicato nella seguente tabella:

Sessioni d'esame		
Inizio periodo	Fine periodo	Sedute
7 gennaio 2016	26 febbraio 2016	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel I semestre 2015-2016 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
6 giugno 2016	29 luglio 2016	3 sedute per gli insegnamenti erogati nel II semestre 2015-2016 e 2 sedute per gli altri insegnamenti
1 settembre 2016	23 settembre 2016	1

Per gli studenti a cui mancano non più di 24 crediti, escluso la prova finale e le ulteriori attività formative (art.5, comma D del DM 270/2004), e per gli studenti ERASMUS che hanno svolto un periodo all'estero durante la sessione di esami precedente, sono previste due sedute straordinarie di esami da tenersi una dal 26 ottobre al 20 novembre 2015 e l'altra dal 11 aprile al 29 aprile 2016.

4.8 Esami e verifiche del profitto

Gli studenti potranno sostenere gli esami degli insegnamenti relativi al loro anno di iscrizione solo dopo il termine delle rispettive lezioni.

Gli studenti dovranno presentarsi alle sedute di esame muniti di un valido documento di riconoscimento, eventualmente costituito dal libretto universitario e dallo "statone", scaricabile dal sito nell'area riservata.

Gli esami superati da uno studente che non risulti in regola con il versamento delle tasse universitarie, o per i quali le propedeuticità obbligatorie non risultino soddisfatte, saranno annullati dalla Segreteria Studenti.

Le commissioni di esame, costituite ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, sono formate da almeno due membri e sono presiedute dal docente a cui è stata affidata l'attività formativa. Al termine dell'esame la commissione redige il relativo verbale, che può essere cartaceo o elettronico, attribuendo una votazione espressa in trentesimi, con eventuale lode, ed i relativi crediti. L'esame si considera superato se la votazione conseguita è pari ad almeno diciotto trentesimi.

4.9 Propedeuticità

Le propedeuticità obbligatorie sono riportate nell'Allegato D.

4.10 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in altri Corsi di studio

In caso di trasferimento da un altro Corso di Laurea Magistrale appartenente alla stessa classe, la quota di crediti riconosciuti per ogni settore scientifico-disciplinare non sarà inferiore al 50% di quelli già acquisiti. Le conoscenze e le abilità acquisite dovranno essere certificate ufficialmente dall'Università di provenienza. Per gli studenti provenienti da Corsi di Laurea Magistrale appartenenti ad una classe diversa, ovvero da Corsi di Laurea Specialistici, valgono le regole di ammissione specificate al punto 4.2.

Per gli studenti provenienti da Corsi di laurea specialistici dell'Ateneo istituiti secondo il vecchio ordinamento ed aventi la stessa denominazione, i crediti acquisiti saranno riconosciuti integralmente.

4.11 Tirocini Formativi e di Orientamento

Le attività di tirocinio sono disciplinate dal Regolamento sui Tirocini Formativi e di Orientamento del Dipartimento. La domanda per lo svolgimento del tirocinio può essere presentata all'Ufficio Tirocini del Dipartimento dagli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale che hanno conseguito almeno 60 crediti, almeno una settimana prima dell'inizio dell'attività. A tal fine dovrà essere

utilizzato l'apposito modulo previsto dal Regolamento. I Tirocini Formativi e di Orientamento potranno essere svolti presso le aziende iscritte nell'elenco dei Soggetti Ospitanti. Eventuali interruzioni, proroghe o revoche delle attività dovranno essere comunicate entro dieci giorni al Dipartimento.

4.12 Prova finale

La prova finale ha lo scopo di accertare la preparazione di base e professionale del candidato e consiste nella discussione di un elaborato scritto, avente prevalentemente carattere tecnico-progettuale, oppure in una prova orale sul curriculum seguito dal candidato. L'elaborato finale può coincidere con la relazione delle attività svolte durante il periodo di tirocinio.

Le prove finali saranno articolate in otto sedute che si svolgeranno nei mesi di ottobre 2015, dicembre 2015, marzo 2016, maggio 2016, luglio 2016, ottobre 2016, dicembre 2016, marzo 2017. I calendari delle sedute saranno pubblicati sul sito del Dipartimento (www.diies.unirc.it).

Condizione necessaria per la presentazione della domanda è l'iscrizione al secondo anno mentre condizione necessaria per lo svolgimento della prova finale è di aver acquisito tutti i crediti previsti dal piano di studi almeno 20 venti giorni prima della seduta dell'esame di Laurea con l'eccezione dei crediti relativi alla prova finale ed eventualmente al tirocinio didattico nel caso in cui l'elaborato finale coincida con la relazione finale del tirocinio. In questo caso la valutazione di quest'ultimo verrà effettuata contestualmente alla prova finale.

La domanda di ammissione alla prova finale deve essere presentata presso la Segreteria Studenti almeno venti giorni prima della data della sessione dell'esame di Laurea.

Il calendario delle sedute d'esame dovrà essere preparato assicurando, almeno per la prima seduta di ogni sessione, il rispetto del vincolo di 20 giorni dalla data della successiva seduta di Laurea. Relativamente alla seduta di marzo 2016 il vincolo di 20 giorni potrà essere eccezionalmente ridotto a 14 giorni attraverso specifico provvedimento del Direttore.

L'elaborato oggetto della prova finale deve essere consegnato alla Segreteria Studenti, in formato elettronico, e alla Segreteria del Dipartimento almeno sette giorni prima della data della seduta di Laurea magistrale.

La commissione esaminatrice, nominata dal Direttore del DIIES, sarà costituita da almeno 7 docenti ufficiali del DIIES, di cui almeno uno di prima fascia.

4.13 Conseguimento della Laurea magistrale

Laurea magistrale in Ingegneria Elettronica, Ingegneria delle Telecomunicazioni o in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni

1. Il conseguimento della Laurea Magistrale avviene con il superamento della prova finale.
2. Il voto di Laurea, espresso in centodecimi con eventuale lode, viene determinato valutando il curriculum dello studente e la prova finale come segue:
 - a. viene calcolata la media pesata dei voti, espressi in trentesimi, utilizzando come pesi i relativi crediti. A tale media, convertita in centodecimi, viene sommato un punto per ogni blocco di moduli di 15 crediti conseguiti con lode. Il valore così ottenuto costituisce il voto di base;
 - b. al voto di base vengono aggiunti:
 - un massimo di un punto (denotato con p) in relazione al tempo impiegato a conseguire la Laurea. Il punteggio p viene calcolato con la relazione $p = 8/3 - 2d/3$, in cui d è il tempo, espresso in frazioni di anno, impiegato per il conseguimento della Laurea (limitatamente al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica e dei Sistemi per le Telecomunicazioni al tempo d si sottrae il tempo trascorso all'estero nell'ambito di programmi Erasmus). Per $d > 4$, p assume il valore 0 e valori di p maggiori di uno sono ridotti a uno. La seguente tabella calcola tale contributo per alcune sedute di laurea in funzione della data di prima immatricolazione magistrale/specialistica:

Data prima Immatricolazione	Ottobre 2015	Dicembre 2015	Marzo 2016	Maggio 2016	Luglio 2016	Ottobre 2016	Dicembre 2016	Marzo 2017
1 ottobre 2013	1,00	1,00	1,00	0,94	0,83	0,67	0,56	0,39
1 ottobre 2012	0,67	0,56	0,39	0,28	0,17	0,00	0,00	0,00
1 ottobre 2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- un massimo di otto punti per la prova finale di cui tre per la qualità della presentazione e della discussione della tesi

3. Ai candidati che, partendo da un voto base di almeno 102, raggiungono il punteggio di 110 può essere attribuita la lode con voto unanime della Commissione.

4. Con riferimento all'ultima aliquota di cui al comma 2 punto (b), l'attribuzione di un punteggio di 8 punti è subordinata alla presenza di una contro-relazione. La richiesta di un controrelatore deve essere presentata dal relatore al Direttore del Dipartimento almeno 15 giorni prima della data della sessione di Laurea. In tal caso il Direttore del Dipartimento nomina un controrelatore almeno sette giorni prima della data della sessione di Laurea.

5. Limitatamente al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica, in presenza di un controrelatore e di una tesi di eccezionale qualità, ai candidati che conseguono la Laurea Magistrale in corso, il cui voto base risulti almeno pari a 110 e che abbiano ottenuto la lode, può essere all'unanimità altresì concessa la menzione.

4.14 Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni saranno rese disponibili sui siti web del Dipartimento (www.diies.unirc.it) e/o dell'Ateneo (www.unirc.it).

5. Allegati

Allegato A1, A2, A3 Schede SUA-CDS 2015 dei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale secondo il DM 270/2004

Allegato B Insegnamenti attivati nell'ambito dei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale secondo il DM 270/2004

Allegato C Piani di studio dei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale secondo il DM 270/2004

Allegato D Propedeuticità e/o Prerequisiti degli insegnamenti attivati nell'ambito dei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale secondo il DM 270/2004

Allegato E Regolamenti dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale secondo il DM 270/2004

Allegato F Master in Ingegneria dei Trasporti: Regolamento e Ordinamento: istituito con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 giugno 2015, attivazione subordinata all'approvazione degli organi competenti

Ulteriori informazioni relative al Regolamento Didattico di Ateneo, ai Regolamenti dei Corsi di Studio, ai programmi degli insegnamenti con l'indicazione dei relativi docenti e ad eventuali aggiornamenti, saranno rese disponibili sui siti web dell'Ateneo (www.unirc.it) e sul sito del Dipartimento (www.diies.unirc.it)